

## Aanvraag Coronasurplus voor jeugdverenigingen

### Jeugddienst

Gemeenteplein 2, 8790 WAREGEM

T 056 62 13 88

jgd@waregem.be

www.waregem.be



Via dit formulier vraag je een projectsubsidie aan. Wie in aanmerking komt, aan welke criteria moet worden voldaan en hoeveel de subsidie bedraagt, wordt verduidelijkt in het reglement (GR 3/09/2024). De procedure neemt maximum 30 werkdagen in beslag na het bezorgen van een volledig dossier. (uitbetaling niet mee gerekend)

### Criteria project

Kijk na of je project aan alle criteria voldoet:

- Het project vindt plaats op grondgebied van Waregem
- Het project draagt bij aan het aanpakken van actuele maatschappelijke problemen
- Het project heeft geen commerciële doeleinden
- Het project vindt plaats of start in 2024 of 2025

### Gegevens aanvrager

Geef hieronder je persoonlijke identificatiegegevens.

Naam vereniging \_\_\_\_\_

voornaam en naam aanvrager \_\_\_\_\_

straat \_\_\_\_\_ huisnummer

postnummer     Gemeente \_\_\_\_\_

telefoonnummer     /

gsmnummer     /

e-mail \_\_\_\_\_

Rekeningnummer IBAN \_\_\_\_\_

Voornaam en naam rekeninghouder \_\_\_\_\_

### Gegevens project

Beschrijf hieronder kort je project:

Datum project \_\_\_\_\_

Naam project \_\_\_\_\_

Korte omschrijving \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Verplicht toe te voegen documenten

**Kijk na of je volgende verplichte documenten hebt toegevoegd bij deze aanvraag.**

- Ruimere omschrijving van de doelstelling en doelgroep (1 A4) waarin duidelijk wordt vermeld aan welke maatschappelijke uitdaging je project tegemoet komt.
- Projectbegroting: de balans van de gemaakte kosten.

### Verantwoording

**Deze documenten dien je in minstens een maand na het project als bewijsstukken voor het project.**

- Betalingsbewijzen van de gemaakte kosten (facturen, contracten, onkostennota's, ticketjes...) Facturen, contracten, onkostennota's en betaalbewijzen van voeding en drank worden niet aanvaard als verantwoording van kosten, tenzij deze binnen de doelstelling van de projectsubsidie passen.
- Foto's die aantonen dat het project heeft plaatsgevonden.

### Ondertekening

**Vul de volgende verklaring in.**

**Ik bevestig dat alle gegevens in dit formulier naar waarheid ingevuld zijn.**

voornaam en naam \_\_\_\_\_

datum dag   maand   jaar

handtekening \_\_\_\_\_

### Privacy

Het bestuur verwerkt jouw persoonsgegevens volgens de geldende privacywetgeving. Meer informatie over ons privacybeleid en jouw privacyrechten, vind je op [www.waregem.be/info/privacyverklaring](http://www.waregem.be/info/privacyverklaring).

**In te vullen door het college van burgemeester en schepenen**

Gelet op de ingediende aanvraag

**Besluit**

Het college van burgemeester en schepenen kent in haar zitting van \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

geen premie toe

een premie toe van  euro (max. 2.500 euro)

Aan \_\_\_\_\_

Voor de jeugdvereniging \_\_\_\_\_

Namens het college van burgemeester en schepenen

Frederik Verdonck  
algemeen directeur

Kurt Vanryckeghem  
burgemeester

