

Zitting van dinsdag 05 februari 2019

Aanwezig:

Kurt Vanryckeghem: Voorzitter-Burgemeester

Rik Soens, Jo Neiryndck, Kristof Chanterie, Pietro Iacopucci, Philip Himpe, Maria Polfliet, Joost Kerkhove: Schepenen
Jules Godefroid, Xavier Wyckhuysse, Bart Kindt, Henri Destoop, Guy Van den Eynde, Charka Dewaele, Marc Vercruysse,
Kathleen Ravelingien, Geert Deroose, Inge Vandevelde, Tom Demunter, Nancy Vandenaabeele, Kim Deplancke,
Michiel Vandewalle, An Vanheusden, Margot Desmet, Elise Deprez, Sophie Demeulenaere, Jan De Graeve, Sven Goethals,
Maxim Laporte, Marijke Vanlauwe, Patrick Desmet, Hilde Malfait, Patrick Balcaen: Raadsleden

Guido De Langhe: Algemeen directeur

Verontschuldigd/Afwezig:

7. Voorwerp: Openbare zitting: vaststellen begrip dagelijks bestuur

De Raad,

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet;

Gelet op het Gemeentedecreet;

Gelet op het decreet Lokaal Bestuur;

Gelet op de wet van 17 juni 2016 inzake de overheidsopdrachten;

Gelet op de wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij Koninklijk besluit van 16 maart 1968;

Gelet op de wet tot regeling van de private en bijzondere veiligheid van 2 oktober 2017, inzonderheid artikelen 3 en 115 - 5°;

Gelet op het decreet op de begraafplaatsen en de lijkbezorging van 16 januari 2004, inzonderheid de artikelen 6 en 10;

Gelet op het koninklijk besluit van 18 april 2017, houdende de plaatsing van overheidsopdrachten voor de klassieke sectoren;

Gelet op het koninklijk besluit van 22 juni 2017 tot wijziging van het koninklijk besluit van 14 januari 2013 tot bepaling van de algemene uitvoeringsregels van de overheidsopdrachten en van de concessies voor openbare werken en tot bepaling van de datum van inwerkingtreding van de wet van 16 februari 2017 tot wijziging van de wet van 17 juni 2013 betreffende de motivering, de informatie en de rechtsmiddelen inzake overheidsopdrachten en bepaalde opdrachten voor werken, levering en diensten;

Gelet op het Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende het algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en van het geheel van de openbare weg, inzonderheid op titel III;

Gelet op het huishoudelijk reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein, zoals opgenomen in de Algemene Politieverordening onder bijlage 4;

Gelet op het huishoudelijk reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen, zoals opgenomen in de Algemene Politieverordening onder bijlage 5;

Gelet op het huishoudelijk reglement op de begraafplaatsen en lijkbezorging, zoals opgenomen in de Algemene Politieverordening onder bijlage 3;

Overwegende dat bij de aanvang van een nieuwe legislatuur het begrip “dagelijks bestuur” opnieuw dient vastgesteld te worden;

Overwegende dat ingevolge de nieuwe wet overheidsopdrachten van 17 juni 2016 op 1 juli 2017 de drempelbedragen voor de overheidsopdrachten werden aangepast; en overwegende dat het aanbeveling verdient om met deze nieuwe drempelbedragen rekening te houden bij het vaststellen van het begrip “dagelijks bestuur”;

Overwegende dat voorgesteld wordt om een grensbedrag voor het innen van de bijdragen in de kosten voor diverse activiteiten of voor de verkoop van voorwerpen op te nemen in het begrip dagelijks bestuur;

Overwegende dat het aanbeveling verdient om een aantal daden inzake personeelsbeheer op te nemen in het dagelijks bestuur;

Overwegende dat voorgesteld wordt om het grensbedrag voor het stellen van contractuele beheerdaden over de stedelijke gebouwen, lokalen of terreinen, tijdelijk en contractueel met derden, op te nemen in het begrip dagelijks bestuur;

Overwegende dat het aanbeveling verdient om, voor de vlotte behandeling van de dossiers, de aanvullende verkeersreglementen te laten vaststellen door het College van Burgemeester en Schepenen;

Overwegende dat het aanbeveling verdient om, voor de vlotte behandeling van de dossiers, de diensten van algemeen economisch belang (DAEB) te laten vaststellen door het College van Burgemeester en Schepenen;

Overwegende dat de samenwerking met sociale economie-onderneming van het type 'Lokale Diensteneconomie' vereist dat gebruikt gemaakt wordt van het Besluit 2012/21/EU van de Europese Commissie van 20 december 2011 betreffende de toepassing van artikel 106, lid 2, van het Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie op staatssteun in de vorm van compensatie voor de openbare dienst, verleend aan bepaalde met het beheer van diensten van algemeen economisch belang belaste ondernemingen, om de vergoedingen in dit kader te conformeren aan de regels van staatssteun;

Overwegende dat de loutere vaststelling van een Dienst van Algemeen Economisch Belang enkel de mogelijkheid creëert met een Lokale Diensteneconomie-onderneming samen te werken, zonder enige voorafname betreffende de toewijzing van de opdracht;

Overwegende dat het dagelijks bestuur zich over diverse beleidsdomeinen uitstrekt;

Overwegende dat het organisatiebeheersysteem verder ontwikkeld zal worden, waarin een aantal daden van dagelijks bestuur zullen opgenomen worden;

Gelet op de besprekingen van het managementteam en het gunstig advies van de financieel directeur inzake de voorgestelde afwijkingen op de visumplicht;

Gelet op de bespreking in de gemeenteraadscommissie van 29 januari 2019;

Gelet op de uitslag van de stemming:

voor:	21
tegen:	7
onthoudingen:	5

Besluit:

- Art. 1: Het begrip "dagelijks bestuur", waarbij het College van Burgemeester en Schepenen gemachtigd wordt een aantal daden van beheer te stellen wordt vastgesteld in de hierna nader omschreven bevoegdheidsdomeinen.
- Art. 2: In het kader van de overheidsopdrachten voor aanneming van werken, leveringen en diensten, wordt een opdracht als een deel van het dagelijks bestuur vastgesteld, indien het gaat om:
- 1) Een opdracht vast te stellen en de wijze van gunnen te bepalen, die binnen de perken valt van exploitatiebudget van het desbetreffende dienstjaar, en deze opdracht het bedrag niet overschrijdt zoals bepaald in de huidige en toekomstige uitvoeringsbesluiten bij toepassing van artikel 42 §1 - 1° a van de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016.
 - 2) Een opdracht vast te stellen en de wijze van gunnen te bepalen, die binnen de perken valt van het investeringsbudget van het desbetreffende dienstjaar, en deze opdracht het bedrag niet overschrijdt zoals bepaald als overheidsopdrachten van beperkte waarde en zoals bepaald bij toepassing van artikel 92 van de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 en artikel 124 van het koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017.
 - 3) Iedere wijziging aan te brengen, die het College van Burgemeester en Schepenen nodig acht, in zover hieruit geen bijkomende uitgaven van meer dan 10% voor leveringen en diensten of 15% voor werken voortvloeiën, en dit voor zover de drempel voor Europese bekendmaking niet overschreden wordt.

Het betreffen hier zowel wijzigingen aan de technische als administratieve bepalingen van de opdracht, zonder dat mag afgeweken worden van de essentiële bepalingen en voorwaarden van de opdracht. De aard en het concept van de opdracht dient behouden te blijven. Het noodzakelijk karakter van de wijzigingen moet aangetoond worden. Het principe van de gelijkheid van de inschrijvers mag niet geschonden worden. De vermelde begrenzingsen zijn niet van toepassing op eventuele overschrijdingen van vermoedelijke hoeveelheden bij de posten tegen prijslijst, voor zover deze overschrijdingen het gevolg zijn van normale uitvoering van de oorspronkelijke opdracht. De basis voor de vermelde begrenzingsen is het bedrag van de overeenkomst, zoals vastgesteld bij de gunning van de opdracht. De begrenzingsen worden berekend op het geheel van de gecumuleerde wijzigingen.

Art. 3: In het kader van het financiële beleid van de stad, wordt een opdracht als een deel van het dagelijks bestuur vastgesteld, indien het gaat om:

- 1) Verrichtingen, waarvan het bedrag niet hoger is dan het bedrag voorzien in artikel 124 van het koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017, worden uitgesloten van de visumverplichting door de financieel directeur. Deze daad van dagelijks bestuur is geldig voor zover geen andersluidende bepaling wordt opgenomen in het door de gemeenteraad goed te keuren organisatiebeheersingsstelsel.
- 2) Aanstellingen van personeel waarvan de duur niet meer bedraagt dan één jaar worden uitgesloten van de visumverplichting door de financieel directeur. Contracten van onbepaalde duur worden voor de toepassing van deze bepaling gelijkgesteld met een aanstelling van meer dan één jaar, en vallen dus niet onder deze bepaling. Bij opeenvolgende contracten voor dezelfde functie moet de totale duur worden aangenomen voor de toepassing van deze bepaling. Deze daad van dagelijks bestuur is geldig voor zover geen andersluidende bepaling wordt opgenomen in het door de gemeenteraad goed te keuren organisatiebeheersingsstelsel.
- 3) De voorwaarden waaronder de algemeen directeur, of ingeval van delegatie de adjunct algemeen directeur, na advies van de financieel directeur, personeelsleden kan aanstellen om geringe dagontvangsten te innen, worden als volgt vastgesteld:
 - De inning van de gelden dient uitsluitend te gebeuren op basis van een geldig tarief-reglement;
 - Het personeelslid dient een sluitende kasboekhouding bij te houden en alle verrichtingen te registreren;
 - Telkens het kasbedrag meer dan 500,00 euro bedraagt, dient het bedrag overgedragen te worden naar de stadskas;
 - Het personeelslid verantwoordt per kwartaal zijn kasverrichtingen aan de algemeen directeur, of ingeval van delegatie aan de adjunct algemeen directeur, en aan de financieel directeur.

Deze daad van dagelijks bestuur is geldig voor zover geen andersluidende bepaling wordt opgenomen in het door de gemeenteraad goed te keuren organisatiebeheersingsstelsel.

- 4) De voorwaarden waaronder de algemeen directeur, of ingeval van delegatie de adjunct algemeen directeur, na advies van de financieel directeur, aan personeelsleden een kasprovisie kan ter beschikking stellen, worden als volgt vastgesteld:
 - De betaling van de gelden gebeurt uitsluitend binnen de grenzen van het dagelijks bestuur, zoals bepaald in zitting van de gemeenteraad van heden;
 - Het personeelslid kan maximaal een provisie van 500,00 € toegekend worden;
 - Het personeelslid dient een sluitende kasboekhouding bij te houden en alle verrichtingen te registreren;
 - Het personeelslid kan betalingen verrichten met een maximaal bedrag van 250,00 euro;
 - Het personeelslid verantwoordt per kwartaal zijn kasverrichtingen aan de algemeen directeur, of ingeval van delegatie de adjunct algemeen directeur, na advies van de financieel directeur.

Deze daad van dagelijks bestuur is geldig voor zover geen andersluidende bepaling wordt opgenomen in het door de gemeenteraad goed te keuren organisatiebeheersingsstelsel.

- 5) Het innen van bijdragen in de kosten voor diverse éénmalige activiteiten, georganiseerd of mede-georganiseerd door de eigen organisatie, of voor de verkoop van voorwerpen, voor zover

deze bijdrage niet meer bedraagt dan 100,00 euro per eenheid of per persoon. De begrenzing van de bijdrage in de kosten behelst de volledige activiteit, mocht die uit meerdere dagen of dagdelen bestaan.

- 6) Het aangaan van leningen ter financiering van het investeringsprogramma en het herschikken van de schuldportefeuille wordt ook als een bevoegdheid van dagelijks bestuur aan het college van burgemeester en schepenen gedelegeerd.

Art. 4: Het budgethouderschap wordt uitgeoefend door het College van Burgemeester en Schepenen.

Art. 5: In het kader van het algemeen personeelsbeheer van de diensten, worden als daden van dagelijks beheer beschouwd:

- 1) Het aanpassen van de rechtspositieregeling van het personeel;
- 2) Het aanpassen van het arbeidsreglement van het personeel;
- 3) Het aanpassen van het organogram van het personeel.

Art. 6: In het kader van het patrimoniaal beleid van de stad, wordt een opdracht als een deel van het dagelijks bestuur vastgesteld, indien het gaat om:

1) Beheersdaden in de aard van:

- Het algemeen onderhoud van de stedelijke gebouwen en terreinen;
- De verdeling van de diverse lokalen onder de diensten van het lokaal bestuur;
- Het occasioneel ter beschikking stellen van lokalen en terreinen aan derden.

2) Contractuele beheersdaden over de stedelijke gebouwen, lokalen of terreinen tijdelijk en contractueel met derden, voor zover de vergoeding niet meer dan 1 000,00 euro per jaar bedraagt.

3) Het buiten gebruik stellen van diverse materialen van roerende goederen. Het principe dient gehanteerd te worden dat deze materialen, voor zover mogelijk, eerst te koop worden aangeboden aan het ruime publiek of aan een doelgroep. Indien verkoop niet mogelijk blijkt, zullen deze materialen via de voorziene afvalverwerkingstroom voor recyclage worden aangeboden, eventueel tegen betaling.

Art. 7: Het aanpassen, uitbreiden of herstellen van de nutsleidingen wordt als een opdracht van dagelijks bestuur vastgesteld, indien deze aanpassing of uitbreiding beperkt blijft tot het bedrag van toepassing van artikel 92 van de wet inzake overheidsopdrachten van 17 juni 2016 en in artikel 124 van het koninklijk besluit plaatsing overheidsopdrachten in de klassieke sectoren van 18 april 2017.

Art. 8: Het toekennen van relatiegeschenken aan personen, verenigingen, vennootschappen of instellingen wordt als een opdracht van dagelijks bestuur gedefinieerd.

Art. 9: Het aanbrengen van wijzigingen in de diverse nood- en interventieplannen.

Art. 10: De bevoegdheid om in uitzonderlijke omstandigheden tijdelijk een perimeter vast te stellen in een zone die niet in hoofdzaak residentieel is en dewelke zich niet over het hele grondgebied uitstrekt, zoals voorzien in de wet tot regeling van de private en bijzondere veiligheid van 2 oktober 2017, inzonderheid artikels 3 en 115 - 5°, wordt als een daad van dagelijks bestuur beschouwd.

Art. 11: In het kader van de beslissing van de gemeenteraad van 8 januari 2008, gewijzigd in zitting van 7 april 2009, houdende het reglement met betrekking tot ambulante activiteiten op de openbare markten en het openbaar domein, wordt als een opdracht van dagelijks bestuur bepaald:

- 1) Het wijzigen van het segment van een bepaalde standplaats op de wekelijkse markten;
- 2) Het toewijzen van een abonnementsplaats op de wekelijkse markten.

Art. 12: In het kader van de beslissing van de gemeenteraad van 8 januari 2008, houdende het reglement met betrekking tot kermisactiviteiten op de openbare kermissen, wordt als een opdracht van dagelijks bestuur bepaald:

- 1) Het bepalen van de data en de exacte inplanting van de kermissen;
- 2) Het toewijzen van de standplaatsen, zowel wat betreft abonnementsplaatsen als losse plaatsen, op openbare kermissen in toepassing van de regels zoals bepaald in de beslissing van de gemeenteraad van 8 januari 2008;
- 3) Het beoordelen van de totstandkoming van een abonnement, het beoordelen van de afstand of overdracht van het abonnement, of het schorsen of opzeggen van het abonnement.

- Art. 13: In uitvoering van het decreet op de lijkbezorging van 16 januari 2004, inzonderheid de artikelen 6 en 10 en aansluitend op de beslissing van de gemeenteraad van 7 september 2010, houdende het reglement op de begraafplaatsen en de lijkbezorging, worden volgende bepalingen als een opdracht van dagelijks bestuur bepaald:
- 1) Het verlenen of vernieuwen van concessies op de stedelijke begraafplaatsen;
 - 2) Het beëindigen van deze concessies na het verstrijken van de termijn.
- Art. 14: Het vaststellen van aanvullende verkeersreglementen wordt als een opdracht van dagelijks bestuur bepaald.
- Art. 15: Het vaststellen van diensten van algemeen economisch belang (DAEB) wordt als een opdracht van dagelijks bestuur bepaald.
- Art. 16: Het begrip "dagelijks bestuur", zoals vastgesteld in onderhavige beslissing, is van toepassing vanaf heden tot de volgende legislatuur een nieuwe definitie van dagelijks bestuur bepaalt, en behoudens latere wijzigingen of aanpassingen.
- Art. 17: Het college van burgemeester en schepenen zal jaarlijks rapporteren aan de gemeenteraad over de uitvoering van het dagelijks bestuur.

Gedaan in bovenvermelde zitting
Namens de gemeenteraad

(get) Guido De Langhe
Algemeen directeur

(get) Kurt Vanryckeghem
Voorzitter-Burgemeester

Voor eensluidend afschrift
Waregem, 7 februari 2019



Guido De Langhe
Algemeen directeur

Kurt Vanryckeghem
Voorzitter-Burgemeester

