

VERWERKINGSOVEREENKOMST

TUSSEN

De stad Waregem met maatschappelijke zetel gelegen te Gemeenteplein 2, 8790 Waregem en met ondernemingsnummer 0207.433.708, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer Kurt Vanryckeghem, burgemeester, en de heer Guido De Langhe, algemeen directeur.

Contactgegevens functionaris voor gegevensbescherming: informatieveiligheid@waregem.be

Hierna: de "Verwerkingsverantwoordelijke";

EN

De provincie West-Vlaanderen met zetel in het provinciehuis Boeverbos, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries en ondernemingsnummer 0207.725.696 vertegenwoordigd door de heer Bart Naeyaert, gedeputeerde voor bestuurlijke organisatie en juridische aangelegenheden, en de heer Bart Dekoninck, diensthoofd Dienst COOP;

Contactgegevens functionaris voor gegevensbescherming: dpo@west-vlaanderen.be

Hierna: de "Verwerker";

De Verwerkingsverantwoordelijke en de Verwerker worden hieronder ook wel afzonderlijk aangeduid als een "Partij" of gezamenlijk als de "Partijen";

NA TE HEBBEN UITEENGZET

In het kader van deze overeenkomst zal de Verwerker Persoonsgegevens verwerken in opdracht en voor rekening van de Verwerkingsverantwoordelijke;

WORDT OVEREENGEKOMEN WAT VOLGT

Artikel 1: Definities

Begrippen die in deze Verwerkingsovereenkomst met hoofdletter worden gebruikt, moeten worden geïnterpreteerd zoals in dit artikel of elders in de Verwerkingsovereenkomst gedefinieerd.

| | |
|--|---|
| AVG | Verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG (algemene verordening gegevensbescherming); |
| Betrokkene | De geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft; |
| Datalek | Een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte gegevens; |
| Derden | Elke natuurlijke persoon, rechtspersoon, overheidsinstantie, dienst of ander orgaan andere dan de Verwerker, de Verwerkingsverantwoordelijke en hun personeelsleden of aangestelden; |
| Opdracht Persoonsgegevens | De opdracht zoals omschreven in <u>bijlage 1</u> ; Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon, zoals ook gedefinieerd in artikel 4, 1) AVG, die de Verwerker in het kader van de Opdracht Verwerkt; |
| Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling | Een bepaling opgelegd door Unierechtelijke of (EU) lidstaatrechtelijke wetgeving; |
| Verwerken / Verwerking | Elke bewerking of geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens, zoals ook gedefinieerd in artikel 4, 2) AVG; |
| Verwerkingsovereenkomst | Deze overeenkomst. |

Artikel 2: Voorwerp (art. 28, lid 3 en 4 AVG)

- 2.1. De Verwerker Verwerkt Persoonsgegevens voor de Verwerkingsverantwoordelijke uitsluitend zoals omschreven in de Opdracht en overeenkomstig de in deze Overeenkomst vastgelegde verplichtingen. De Opdracht wordt nader omschreven in bijlage 1.
- 2.2. Elke Verwerking anders dan omschreven in de Opdracht is strikt verboden, met inbegrip van de doorgifte van Persoonsgegevens aan Derden, een derde land of een internationale organisatie, behoudens indien één van de hieronder opgesomde voorwaarden vervuld is:
- de Verwerkingsverantwoordelijke heeft schriftelijke instructies gegeven om bijkomende Verwerkingen uit te voeren; of
 - een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling verplicht de Verwerker tot deze bijkomende Verwerking. De Verwerker zal de Verwerkingsverantwoordelijke desgevallend binnen een redelijke termijn voorafgaand aan de bijkomende Verwerking op de hoogte stellen van voornoemd wettelijk voorschrift, tenzij die wetgeving deze kennisgeving om gewichtige redenen van algemeen belang verbiedt. Als de Verwerker een verzoek krijgt om Persoonsgegevens ter beschikking te stellen door een daartoe bevoegde instantie overeenkomstig een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling, beoordeelt zij eerst of het verzoek bindend is en of zij op grond van gedrags- en beroepsregels aan het verzoek moet voldoen. Als er geen strafrechtelijke of andere juridische belemmeringen zijn, dan stelt de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke op de hoogte van het verzoek. De Verwerker doet dat binnen een termijn dat het voor de Verwerkingsverantwoordelijke mogelijk is om eventuele rechtsmiddelen tegen de verstrekking van de Persoonsgegevens in te stellen.
- 2.3. De Verwerker stelt de Verwerkingsverantwoordelijke onmiddellijk in kennis indien naar zijn mening een instructie inbreuk oplevert op de AVG of op andere Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepalingen inzake gegevensbescherming.

Artikel 3: Duur (art. 28, lid 3, g)

- 3.1. Loopt samen met de Opdracht beschreven in bijlage 1.
- 3.2. Artikels 5, 6, 7, 9 en 12 blijven van kracht na beëindiging van de Verwerkingsovereenkomst.
- 3.3. Na beëindiging van de verwerkingsopdracht, vernietigt de verwerker elke kopie en back-up van de Persoonsgegevens die hem voor de betreffende opdracht werden toevertrouwd.

Artikel 4: Beveiliging (art. 32 AVG)

- 4.1. De Verwerker treft alle passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen die nodig zijn om de Persoonsgegevens te beveiligen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kost voor beveiliging, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen. In het bijzonder zal de Verwerker de Persoonsgegevens beveiligen tegen vernietiging, verlies, vervalsing, niet toegelaten verspreiding of toegang en elke andere vorm van onwettige Verwerking. De minimale maatregelen die worden getroffen, worden in bijlage 2 toegevoegd.
- 4.2. De Verwerker wijst een functionaris voor gegevensbescherming aan en heeft tenminste een actueel veiligheidsbeleid- en plan.

Artikel 5: Vertrouwelijkheid (art. 29 AVG)

- 5.1. De Verwerker verbindt zich er uitdrukkelijk toe het vertrouwelijk karakter en de veiligheid van de Persoonsgegevens die zij in het kader van de Opdracht Verwerkt, te waarborgen.
- 5.2. De Verwerker maakt zich sterk dat alle personeelsleden of aangestelden die toegang hebben tot de Persoonsgegevens het vertrouwelijk karakter en de veiligheid van deze Persoonsgegevens zullen respecteren. De Verwerker zal erop toezien dat personeelsleden of aangestelden enkel toegang verkrijgen tot Persoonsgegevens nadat ze behoorlijk gebonden zijn door een wettelijke of contractuele vertrouwelijkheidsverplichting.

Artikel 6: Onderaanneming en subverwerkers (art. 28 lid 4 AVG)

- 6.1. Het is aan de Verwerker toegestaan andere verwerkers aan te stellen om Persoonsgegevens in het kader van de Opdracht te Verwerken (hierna: de "Subverwerker"). De Verwerkingsverantwoordelijke gaat akkoord met de lijst van Subverwerkers opgesomd in bijlage 3. Binnen een redelijke termijn voor het aannemen van een andere Subverwerker licht de Verwerker de Verwerkingsverantwoordelijke in over de toevoeging of verandering. De Verwerkingsverantwoordelijke kan vervolgens bezwaar maken tegen het aannemen van de voorgestelde Subverwerker.
- 6.2. Extern ingehuurde medewerkers worden voor deze Verwerkingsovereenkomst niet als Subverwerker beschouwd. De Verwerker zal erop toezien dat deze extern ingehuurde medewerkers dezelfde vertrouwelijkheidsclausule, zoals beschreven in artikel 5 van deze Verwerkingsovereenkomst naleven zoals dit voor de eigen werknemers van de Verwerker het geval is.
- 6.3. De Verwerker en de Subverwerker sluiten een overeenkomst waarin dezelfde verplichtingen inzake gegevensbescherming opgelegd worden als die welke in de voorliggende

Verwerkingsovereenkomst zijn opgenomen. De Verwerker zal de Subverwerkers ook dezelfde geheimhoudingsverplichting als deze die op haar rust opleggen middels een vertrouwelijkheidsovereenkomst. De Verwerker zal op eenvoudig verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke het nodige bewijs voorleggen om aan te tonen dat de overeenkomsten met haar Subverwerkers voldoen aan de in dit artikel gestelde voorwaarden.

6.4. De Verwerker houdt een actueel overzicht bij van de overeenkomsten met Subverwerkers en kan deze binnen redelijke termijn op eenvoudig verzoek bezorgen aan de Verwerkingsverantwoordelijke.

6.5. Indien een Subverwerker haar gegevensbeschermingsverplichtingen niet vervult, zal de Verwerker volledig aansprakelijk blijven ten opzichte van de Verwerkingsverantwoordelijke voor de naleving van deze verplichtingen.

Artikel 7: Bijstand (art. 28, lid 3, e - f)

7.1. Algemeen

De Verwerker zal de Verwerkingsverantwoordelijke alle informatie verstrekken en alle bijstand verlenen die noodzakelijk is en/of die redelijkerwijze mag worden verwacht opdat de Verwerkingsverantwoordelijke in staat zou zijn om haar verplichtingen uit de AVG na te komen én van deze nakoming het bewijs te leveren.

7.2. Bijstand bij verzoek van een Betrokkene

De Verwerker verleent aan de Verwerkingsverantwoordelijke door middel van passende technische en organisatorische maatregelen, voor zover mogelijk, bijstand bij het vervullen van diens plicht om verzoeken tot uitoefening van de in hoofdstuk III van de AVG vastgestelde rechten van de betrokkene, te beantwoorden.

Indien een Betrokkene zich rechtstreeks wendt tot de Verwerker om zich te beroepen op één van de rechten die hem ingevolge hoofdstuk III van de AVG zijn toegekend, zal de Verwerker dit onverwijld melden aan de Verwerkingsverantwoordelijke en alleen tegemoet komen aan het verzoek van de Betrokkene na schriftelijk akkoord van de Verwerkingsverantwoordelijke.

7.3. Bijstand bij Datalekken

De Verwerker verbindt zich ertoe elk Datalek en alle ernstige pogingen tot onrechtmatige of ongeautoriseerde Verwerkingen of toegangen tot Persoonsgegevens zonder onredelijke vertraging, en uiterlijk 24 uur na kennisname, te melden aan de Verwerkingsverantwoordelijke conform artikel 33.3 van de AVG. De Verwerker zal alle maatregelen treffen die redelijkerwijs nodig zijn om (verdere) schending van de beveiligingsmaatregelen en eventuele schade te voorkomen of te beperken en zal aan de Verwerkingsverantwoordelijke alle informatie die ze nuttig of nodig acht, verschaffen.

Rekening houdend met de aard van de Verwerking en de hem ter beschikking staande informatie, verleent de Verwerker bovendien bijstand aan de Verwerkingsverantwoordelijke bij het nakomen van diens verplichtingen betreffende:

- het melden van een Datalek aan de toezichthoudende autoriteit conform artikel 33 van de AVG;
- het mededelen van een Datalek aan de betrokkene conform artikel 34 van de AVG.

Het is de Verwerker evenwel niet toegestaan om het Datalek zelf te melden aan de GBA of de mededeling aan de betrokkene zelf te verrichten. Dit is uitsluitend de bevoegdheid van de Verwerkingsverantwoordelijke.

7.4. Andere bijstandsverplichtingen

De Verwerker zal - rekening houdend met de aard van de Verwerking en de hem ter beschikking staande informatie – de Verwerkingsverantwoordelijke bijstand verlenen bij het nakomen van diens verplichtingen betreffende:

- het beveiligen van de verwerking conform artikel 32 van de AVG;
- het uitvoeren van een gegevensbeschermingseffectbeoordeling conform artikel 35 van de AVG;
- het voorafgaand aan een voorgenomen verwerking raadplegen van de toezichthoudende autoriteit, wanneer dit na een gegevensbeschermingseffectbeoordeling nodig zou blijken, conform artikel 36 van de AVG.

Artikel 8: Plaats van Verwerking (art. 3, art. 28, lid 3)

De Verwerker Verwerkt de Persoonsgegevens alleen binnen de Europese Economische Ruimte, tenzij hierover met de Verwerkingsverantwoordelijke andere afspraken zijn gemaakt. Deze afspraken leggen de Partijen gezamenlijk schriftelijk vast.

Artikel 9: Controle (art. 28, lid 3, h)

9.1. De Verwerkingsverantwoordelijke of zijn daartoe aangestelde heeft op elk ogenblik het recht om de naleving van deze Verwerkingsovereenkomst te controleren. Daartoe heeft zij het recht om zich ter plaatse te begeven in de lokalen of plaatsen waar de Verwerker de Verwerking uitvoert. De Verwerkingsverantwoordelijke zal de Verwerker minstens tien dagen voorafgaand aan het uitvoeren van de controle schriftelijk inlichten. De Verwerkingsverantwoordelijke zal de controles, tenzij dwingend anders vereist, enkel op werkdagen tijdens kantooruren uitvoeren.

9.2. Op eenvoudig verzoek van de Verwerkingsverantwoordelijke is de Verwerker ertoe gehouden alle inlichtingen die van toepassing zijn bij de uitvoering van deze Verwerkingsovereenkomst mee te delen en bijstand te verlenen bij het uitvoeren van de audits of bij het vervullen van de verplichting

om verzoeken om uitoefening van de in de AVG vastgestelde rechten van de Betrokkene te beantwoorden.

Artikel 10: Aansprakelijkheid (art. 82, lid 2)

- 10.1. De Verwerker is aansprakelijk ten aanzien van de Verwerkingsverantwoordelijke voor schade die voortvloeit uit een handeling of een nalatigheid wanneer bij de Verwerking niet is voldaan aan de specifiek tot verwerkers gerichte verplichtingen van de AVG, dan wel uit een handeling of nalatigheid in strijd met de rechtmatige instructies van de Verwerkingsverantwoordelijke.
- 10.2. De aansprakelijkheid van de Verwerker is beperkt zoals voorzien in de Opdracht, zonder evenwel afbreuk te doen aan art 82 van de AVG.

Artikel 11: Beëindiging

- 11.1. Indien de Verwerker zijn verplichtingen onder deze Verwerkingsovereenkomst niet naleeft, kan de Verwerkingsverantwoordelijke, onverminderd het recht om een schadevergoeding te bekomen, na schriftelijke gemotiveerde ingebrekestelling de Opdracht geheel of gedeeltelijk beëindigen indien de Verwerker nalaat passende maatregelen te treffen.

Artikel 12: Overige

- 12.1. Deze Verwerkingsovereenkomst is onderworpen aan het Belgisch recht. Alle geschillen in verband met deze Verwerkingsovereenkomst, zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar de Verwerkingsverantwoordelijke gevestigd is.
- 12.2. Indien een bepaling in de Verwerkingsovereenkomst geheel of gedeeltelijk ongeldig, onwettig of nietig zou worden verklaard, tast dit op geen enkele wijze de geldigheid, wettigheid en toepasbaarheid van de andere bepalingen aan. De Partijen zullen vervolgens te goeder trouw onderhandelen om de ongeldige, onwettige of nietige bepaling te vervangen door een geldige bepaling die zoveel als mogelijk de gevolgen heeft van de ongeldige, onwettige of nietige bepaling.
- 12.3. Aanvullingen en wijzigingen op deze Verwerkingsovereenkomst dienen schriftelijk te gebeuren door middel van een addendum dat als bijlage aan deze Verwerkingsovereenkomst zal worden gehecht.

Deze Verwerkingsovereenkomst werd op 03.06.2020 te Waregem opgesteld in evenveel exemplaren als er Partijen zijn. Aan elke Partij wordt één ondertekend exemplaar van de Verwerkingsovereenkomst overhandigd.

Voor de verwerkingsverantwoordelijke

Voor de verwerker


Kurt Vanryckeghem
burgemeester


Guido De Langhe
algemeen directeur


Bart Naeyaert
gedeputeerde


Bart Dekoninck
diensthoofd



BIJLAGEN

- Bijlage 1: omschrijving Opdracht
- Bijlage 2: veiligheidsmaatregelen
- Bijlage 3: Opsomming van Subverwerkers

BIJLAGE 1

Context van de gegevensverwerking.

De Provincie West-Vlaanderen beschikt met het Steunpunt Data&Analyse over een instrument om de kwaliteit van beleidsplanning van lokale besturen te verbeteren. Het Steunpunt:

- biedt beleidsrelevant cijfermateriaal aan, uitgewerkt in steekkaarten (demografie, wonen), eigen analyses (kansarmoede-atlas) of aangemaakt n.a.v. specifieke vragen;
- zorgt voor opmaak van omgevingsanalyses (op vraag van de klanten);
- biedt onderzoeksmethodieken aan (ouderenbehoefteonderzoek, vergelijkend wijkenonderzoek, kwetsbaarheidsinstrument, ...);
- biedt begeleiding bij eigen onderzoeksvragen van stakeholders.

Kenmerkend voor de manier van werken is dat het steunpunt:

- niet in de plaats treedt van lokale beleidsmakers, maar ondersteuning biedt;
- inspeelt op vragen van het werkveld (maatwerk);
- de beschikbare databanken zo opgebouwd heeft dat cijfers op buurt- en wijkniveau kunnen geleverd worden;
- expertise van sociaalwetenschappelijke onderzoeksmethoden koppelt aan een brede kennis van het welzijnswerkveld.

Een van de databanken waarover het Steunpunt voor statistische doeleinden beschikt, is de "kasterdatabank". Een afgeleid product van deze databank is een lijst op adresniveau met bewoonde panden, waaraan informatie over de verhuurder is gekoppeld. Deze lijst wordt gegenereerd op vraag van gemeenten die in het kader van hun woonbeleid gerichte acties willen ondernemen t.a.v. particuliere private verhuurders.

De VVSG heeft namens de gemeenten een machtigingsaanvraag voor het gebruik van kadastragegevens gedaan bij de Algemene Administratie van de Patrimoniumdocumentatie (AAPD).

De toegang tot de kadastragegevens wordt gevraagd omwille van 3 doelstellingen:

1. Het toekennen van vergunningen, rechten, diensten en voordelen en voordelen hetzij op initiatief van de betrokkenen zelf, hetzij proactief op basis van een gemeentelijke bevoegdheid;
2. Het innen van belastingen, retributies, en andere schuldvorderingen, het opleggen van gemeentelijke administratieve sancties en het opleggen van maatregelen in het kader van de handhavingsbevoegdheid door een lokaal bestuur;
3. Het verkrijgen van basisgegevens uit het kadaster in functie van het opmaken van alle soorten beleidsplannen in het kader van de gemeentelijke bevoegdheden en de verplichte rapportering aan ander overheden (bv. mobiliteit, ouderenbeleid, jeugdbeleidsplannen, ruimtelijke ordening, wonen, veiligheid, enz.).

Beraadslaging FO nr04/2017 van 9 maart 2017 stelt dat de beoogde doelstellingen gerechtvaardigd zijn. Gemeenten die aangesloten zijn bij de machtigingsaanvraag van de VVSG (<https://dt.bosa.be/nl/ivc>) kunnen dus gegevens van de AAPD gebruiken.

Onderhavige verwerkerovereenkomst wordt afgesloten met bij de algemene machtiging aangesloten gemeenten en heeft als doel de afspraken te formaliseren die tussen partijen worden gemaakt met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens, in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die in werking is getreden op 24/05/2016 en effectief van toepassing vanaf 25/05/2018.

De verwerker handelt uitsluitend in opdracht van de verwerkingsverantwoordelijke en zal persoonsgegevens slechts inzien en/of verwerken indien en voor zover dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst. Hierbij zal de verwerker alle redelijke instructies van de verwerkingsverantwoordelijke opvolgen.

De verwerker houdt een register bij van de verwerkingsactiviteiten die zij ten behoeve de verwerkingsverantwoordelijke verricht. De AVG somt de elementen op die in het register moeten worden opgenomen, meer bepaald terug te vinden onder 'artikel 30 - Register van de verwerkingsactiviteiten' van de AVG.

Op eenvoudig redelijk verzoek van de verwerkingsverantwoordelijke is de verwerker ertoe gehouden dit register voor te leggen. De verwerker engageert zich om het register operationeel te hebben tegen uiterlijk 24 mei 2018.

| Soort persoonsgegevens | Aard van de verwerking | Doel van de verwerking | Categorie(ën) van betrokkenen | Classificatie (*) |
|--|---|---------------------------------|---|-------------------|
| Gegevens eigenaar: naam, voornaam, adres, gegevens van het pand (kadastraal perceelsnummer, adres van de eigendom, kadastraal inkomen, oppervlakte, aard van de woongelegenheid, soort bewoner (eigenaar, huurder...), eigenaarstype (particulier, SHM...), mede-eigenaar J/N, bouwjaar, aantal wooneenheden, aantal gezinnen, max. aantal gezinnen) | Aanmaken van een verrijkte tabel door combinatie van Rijksregister en kadastrale legger | Ondersteuning lokaal woonbeleid | Eigenaars van een of meerdere panden in de gemeente | |

(*) optioneel

BIJLAGE 2

Technische en organisatorische maatregelen betreffende de interne werking en organisatie van provinciebestuur West-Vlaanderen.

| | | |
|---|----|---|
| ALGEMEEN BEVEILIGINGSBELEID EN ORGANISATIE VAN INFORMATIEBEVEILIGING | Ja | Verantwoordelijke voor informatiebeveiliging/ DPO: Provincie West-Vlaanderen heeft een informatieveiligheidsconsulent/DPO aangesteld. Contactgegevens: Jimmy Feys, dpo@west-vlaanderen.be |
| | Ja | Verantwoordelijkheden op vlak van informatiebeveiliging en gegevensbescherming: De verantwoordelijkheden van de medewerkers van Provincie West-Vlaanderen zijn formeel gedocumenteerd en gepubliceerd in een beleidsdocument. |
| | Ja | Risicoanalyse, beheer en controle: Provincie West-Vlaanderen voert periodiek risicoanalyses uit van de genomen beveiligingsmaatregelen en doet controles voor wat betreft de naleving van de verschillende informatiebeveiligingsprocedures. |
| PERSONEEL | | |
| VEILIG PERSONEELSBELEID | Ja | Training over belang van beveiliging en omgang met persoonsgegevens: Provincie West-Vlaanderen voorziet opleidingen om alle medewerkers te sensibiliseren voor wat betreft de beveiligingsrichtlijnen- en beveiligingsprocedures en hun rol daarbij. |
| | Ja | Toegangsautorisatie: Provincie West-Vlaanderen implementeert en handhaaft een autorisatiebeheersysteem dat de toegang controleert tot systemen die persoonsgegevens bevatten. |
| | Ja | Segregatie: Provincie West-Vlaanderen heeft een segregatie ingevoerd om te vermijden dat personen toegang krijgen tot gegevens waarvoor ze geen toegang nodig hebben voor de uitoefening van hun taak. |
| GEBOUW | | |
| FYSIEKE BEVEILIGING | Ja | Fysieke toegang tot productie- en bureauruimtes: Provincie West-Vlaanderen beperkt de toegang tot haar ruimtes waar persoonsgegevens verwerkt worden in kader van haar opdracht, strikt tot geïdentificeerde en geautoriseerde personen. Hiervoor werden badge-lezers geïnstalleerd, werd de lift uitgerust met codes en werden sloten voorzien op deuren waar nog nodig, dit alles om ongeoorloofde toegang te vermijden. |
| | Ja | Beveiliging van de omgeving: Naast badge-lezers is het volledige gebouw uitgerust met een alarm- en branddetectie systeem. |
| BESCHERMING TEGEN ONGEREGELDHEDEN, PANNES EN INCIDENTEN | Ja | Firewall: Provincie West-Vlaanderen is uitgerust met een geavanceerde firewall en controlemechanismen die zijn interne netwerk op |

| | | |
|--|--|---|
| | | gepaste wijze beschermt tegen ongeoorloofde toegang tot zijn interne netwerk. |
|--|--|---|

| | | |
|----------------------------|----|--|
| DATA CENTER | | |
| FYSIEKE BEVEILIGING | Ja | Fysieke toegang tot het Data Center: Provincie West-Vlaanderen centraliseerde alle data die nodig is in kader van haar opdracht in een beveiligd data center conform de industriestandaarden. Fysieke toegang tot het data center wordt gecontroleerd / beheerd. |
| | Ja | Noodherstel: Provincie West-Vlaanderen beschikt over een noodherstelplan in geval van calamiteiten met haar servers in het Data Center waarop persoonsgegevens staan. |
| | Ja | Redundantie: Provincie West-Vlaanderen bewaart kopieën van persoonsgegevens alsook haar gegevensherstelprocedures welke opgeslagen staan in het primaire data center in een tweede data center. |

| | | |
|--------------------------|----|--|
| DATA | | |
| DIGITALE GEGEVENS | Ja | Versleuteling van gegevens: Vertrouwelijke digitale gegevens die verwerkt worden door Provincie West-Vlaanderen in kader van haar opdracht worden centraal in het data center op een versleutelde manier bewaard op de harde schijven. |
| | Ja | Antivirus- en beveiligingsupdates: Provincie West-Vlaanderen voorziet al zijn systemen van de laatste updates. Beveiligingsupdates worden opgevolgd en geïnstalleerd volgens haar patchmanagementproces. |
| | Ja | Kwaadaardige Software: Provincie West-Vlaanderen voert anti-malwarecontroles uit om te helpen voorkomen dat kwaadaardige software ongeautoriseerde toegang tot klantgegevens krijgt. |
| | Ja | Logging van toegangen. Provincie West-Vlaanderen voorziet een continue logging op de server van alle toegangen tot haar systemen. |

| | | |
|---|----|---|
| COMMUNICATIE BEVEILIGDE VERBINDINGEN | Ja | Versleuteling van verbindingen: Provincie West-Vlaanderen maakt gebruik van beveiligde verbindingen voor de toegang tot haar gegevens in het datacenter. Alle data die verzonden wordt over publieke netwerken gebeurt dan ook aan de hand van encryptie mechanismen. |
| AUTHENTICATIE | Ja | Wachtwoordenbeleid: Provincie West-Vlaanderen heeft een wachtwoordenbeleid. Wachtwoorden dienen steeds te bestaan uit minimaal acht tekens en zowel uit minimaal één hoofdletter, letter, cijfer. Wachtwoorden worden periodiek verplicht herzien. |

| | | |
|---|----|--|
| INFORMATIESYSTEMEN ONDERHOUD EN EVOLUTIE VAN | Ja | Controle over systeem updates en evoluties: |
|---|----|--|

| | | |
|---------------------------|----|---|
| INFORMATIESYSTEMEN | | Provincie West-Vlaanderen heeft een formeel wijzigingsbeheerproces geïmplementeerd om ervoor te zorgen dat wijzigingen in operationele systemen en toepassingen plaatsvinden op een gecontroleerde wijze. |
| | Ja | Beveiligingsvereisten: De vereisten voor de bescherming van gegevens en systemen worden geanalyseerd en gespecificeerd in samenwerking met onze IT leverancier(s). |
| INCIDENTEN | Ja | Incident response: Provincie West-Vlaanderen houdt een register van beveiligingsinbreuken bij met een beschrijving van de inbreuk, het tijdstip, de gevolgen van de inbreuk, de naam van de melder en van degene aan wie de inbreuk werd gemeld. |
| | Ja | Notificatie van incidenten: In geval van een gegevensbeveiligingsincident dat impact heeft op de vertrouwelijkheid of integriteit van persoonsgegevens van klanten, zal Provincie West-Vlaanderen, zonder onredelijke vertraging, de Verwerkingsverantwoordelijke hiervan informeren. |

BIJLAGE 3

Opsomming van Subverwerkers

Cevi,
Bisdomplein 3
9000 Gent

