

# Huisreglement stedelijke jeugdlokalen

Stadsbestuur Waregem  
Gemeenteplein 2 - 8790 Waregem

## Huisreglement **jeugdlokalen** - Naam vereniging:

In dit huisreglement staan richtlijnen over het gebruik van de stedelijke lokalen in Waregem.

## Algemene regel:

De stad staat in voor:

- Grote herstellingen
- Grote onderhoudswerken
- Noodzakelijke herstellingen door overmacht, normale slijtage of ouderdom
- Buitenschilderwerk

De jeugdvereniging staat in voor:

- De gebouwen onderhouden als een goede huisvader (zie verder bij 'onderhoud')
- Binnenschilderwerk
- Kleinere 'huurherstellingen' (bijvoorbeeld: lamp vervangen, sifon vervangen, deurklink vastzetten, vlotter toilet herstellen,... ) Bij twijfel, vraag advies aan dienst gebouwen.
- De stad zo snel mogelijk op de hoogte stellen van problemen zodat de schade zo veel mogelijk beperkt kan worden.
- Ervoor zorgen dat de veiligheid op geen enkele manier in het gedrang komt.

## Algemene werkwijze:

- Wanneer de jeugdvereniging contact opneemt met de stad, moet zowel de jeugddienst (e-mail: [jeugd@waregem.be](mailto:jeugd@waregem.be), Tel.: 056 62 13 85) als de dienst gebouwen (e-mail: [gebouwen@waregem.be](mailto:gebouwen@waregem.be), Tel: 056 62 12 91) verwittigd worden.
- Buiten de diensturen kan er gebeld worden naar de wachtgsm (0492 59 50 17) als er dringende meldingen gedaan moeten worden (vb. inbraak, gebroken ruiten, ernstige problemen bij het sluiten van deuren, ...). In dat geval stuurt de leiding ook een mail naar de jeugddienst en de dienst gebouwen.
- In geval van inbraak en diefstal moeten de jeugddienst verwittigd worden en moet er altijd aangifte gedaan worden bij de politie, hoe klein de buit ook is.
- Indien de stad vaststelt dat de schade er is door een fout gebruik zullen de kosten doorgerekend worden (vb. afgebroken klink, kapotte ruiten door te hard dichtslaan, bal door het raam getrapt, ...).

# Veiligheid

## Brandveiligheid

- In geval van nood moet het gebouw zo snel mogelijk ontruimd kunnen worden. Daarom moeten vluchtwegen altijd gesignaleerd zijn en duidelijk zichtbaar blijven.
  - Voor de deuren of voor de vluchtwegen mag er niets geplaatst worden: geen afval, geen meubilair, ...
  - De pictogrammen of andere vormen van signalisatie mogen niet verwijderd, beschadigd of bedekt worden.
- Smeulende of hete afvalresten mogen niet in de vuilbak gegooid worden.
- Brandblustoestellen mogen alleen gebruikt worden om brandjes te blussen. Binnen de 24 uur nadat ze gebruikt werden, moet de stad verwittigd worden.
- **Indien brandblustoestellen (bijna) vervallen zijn moet dit worden doorgegeven aan dienst gebouwen.**
- In geval van brand moet de brandweer verwittigd worden, zelfs als de brand geblust lijkt: de brandweer gaat na of er geen smeulende resten achterbleven, of alles voldoende veilig is, ...
- Roken in de lokalen is niet toegestaan.
- Open vlammen in de lokalen zijn niet toegestaan (vb. barbecue mag alleen buiten, **geen kaarsen gebruiken**).
- Frituren moet altijd buiten gebeuren.

## Gas en elektriciteit

- Aan de elektrische installaties mag er niets veranderd worden: geen leidingen of kabels bijleggen, geen bijkomende stopcontacten installeren, geen enkele technische verandering uitvoeren in zekeringskasten, geen stopcontacten vervangen of bijplaatsen, ...
- Er mogen geen elektrische toestellen gebruikt worden die niet in goede staat zijn.
- **Het gebruik van elektrische verwarmingstoestellen is niet toegestaan, tenzij expliciet de toestemming werd verkregen van de dienst gebouwen.**
- Gasflessen moeten buiten op een vaste plaats in de gasflessenopslagplaats gestockeerd worden. Er mogen maar het aantal gasflessen opgeslagen worden die in de opslagplaats kunnen gestockeerd worden. ~~Tijdens het gebruik mogen er binnen in het jeugdlokaal maximum twee gasflessen aanwezig en aangesloten zijn.~~ **Koken met gasflessen gebeurt altijd buiten.**
- Kooktoestellen mogen enkel in de daarvoor voorziene ruimte gebruikt worden.
- Verlichtingsarmaturen mogen zowel binnen als buiten niet vervangen of bijgeplaatst worden: geen nieuwe spots plaatsen, geen schakelaars vervangen, ...
- Bij een vermoeden van een gaslek moeten de lokalen onmiddellijk ontruimd worden en dient de brandweer en de stad verwittigd te worden.

## Versiering

- Permanente aankleding (= aankleding die langer gebruikt wordt dan 1 activiteit) bv gordijnen moet bestaan uit brandvertragend materiaal.
- Versiering zoals doeken moeten minstens één meter van elektrische bronnen verwijderd zijn.
- **Er mogen geen zaken opgehangen worden aan kabels en leidingen die langs de binnenmuren lopen.**
- Het lokaal moet ten allen tijde in de oorspronkelijke staat kunnen hersteld worden.

## Giftige producten

- De hoeveelheid aanwezige giftige producten moet tot het uiterste minimum beperkt worden (vb. ontvetters, methanol, white spirit, bleekwater, ontstopper, ...).

- De producten moeten in de originele verpakking en buiten het bereik van kinderen bewaard worden.
- In geval van inname moeten onmiddellijk de ouders en het antigifcentrum (070 245 245) gebeld worden. In ernstige gevallen dient uiteraard eerst het noodnummer 101 of 112 gebeld te worden.

#### Bij het verlaten van de lokalen

- Elektrische apparatuur en verwarming uitschakelen.
- Lichten doven.
- Ramen en deuren sluiten.
- Geen waardevolle voorwerpen in het zicht laten liggen.
- **Gordijnen/rolluiken dicht doen**
- **Gebruikte propaanflessen ~~dichtdraaien en buiten plaatsen.~~ (altijd buiten) worden teruggeplaatst in de daarvoor voorziene gasflessenkast van de stad. De gasflessen zijn goed dichtgedraaid en de kast is op slot. Indien jouw jeugdvereniging nog geen gasflessenkast heeft kan dit aangevraagd worden bij dienst gebouwen.**

#### Extra

- **Overnachtingen in de lokalen zijn niet toegestaan.**
- **De stedelijke jeugdlokale doorverhuren aan derden is niet toegestaan.**
- **Er mogen geen huisdieren worden gehouden in stedelijke jeugdlokale.**

## Onderhoud

#### Buitenterrein

- De stad staat in voor het grote onderhoud van de terreinen: Snoeien van struiken en bomen, gras afrijden, onderhoud van hagen of andere omheiningen, paden en weggetjes, buitenverlichting, ...
- De leiding moet ervoor zorgen dat het terrein steeds proper en vrij van afval is zodat de veiligheid gegarandeerd kan blijven en de stad steeds ongehinderd de nodige werken kan uitvoeren.
- Een asfaltzone of een koer moet onderhouden worden door de leiding, als er herstellingen nodig zijn, moet de stad verwittigd worden.

#### Dakgoten

- Dakgoten worden gereinigd door de leiding indien deze zich op een maximale hoogte van 3 meter bevinden en bereikbaar zijn met een gewone ladder. Er mag in geen geval op het dak geklommen worden.
- Voor hogere of onbereikbare goten of platte daken wordt de stad verwittigd.
- Herstellingen gebeuren door de stad.

#### Deuren en sleutels

- De scharnieren en de sluiting moeten onderhouden worden door de jeugdvereniging.
- De sloten worden enkel vervangen door de stad.
- De leiding houdt zelf toezicht op wie er in het bezit is van een sleutel. Sleutels kunnen enkel bijgemaakt worden door de dienst gebouwen. Sleutels blijven wel ten allen tijde bezit van de stad en kunnen dus teruggeëist worden in geval van misbruik.
- Als de deur los zit of blokkeert kan de leiding eerst zelf proberen om het probleem op te lossen alvorens de stad te contacteren.

#### Sanitair

- De leiding moet de gootsteen reinigen en onderhouden (proper houden, ontstoppen, kalk verwijderen, ...).
- Oliën en vetten mogen niet in de gootsteen worden gegoten.
- Bij verstopping van de gootsteen of het toilet, moet de leiding zelf proberen deze te ontstoppen met ontstoppingsmiddel.
- ~~De sifon,~~ de kraan of andere sanitaire onderdelen (**behalve de sifon**) mogen enkel vervangen worden door de stad.
- Het onderhoud van de kranen is voor de jeugdvereniging, vervangingen zijn voor de stad.
- De jeugdvereniging moet de leidingen beschermen tegen vorst.
- Indien verstoppingen niet opgelost kunnen worden door de leiding, zal de stad instaan voor de herstelling. De jeugdvereniging moet dit aan de stad laten weten.

#### Huisvuil

- Het gewone afval (restafval, PMD, papier en glas) moet wekelijks buitengezet worden volgens de ophaalkalender en in de aangewezen officiële afvalzak.
- Indien er een afvalhok aanwezig is, moeten alle afvalzakken daar gegroepeerd worden tot de ophaling.
- 1 keer per jaar kan het groot vuil opgehaald worden door de stad. Dit moet aangevraagd worden bij de milieudienst ([milieuzorg@waregem.be](mailto:milieuzorg@waregem.be), Tel.: 056 62 12 80).
- Alle afval (gewoon of groot vuil) moet op een verantwoorde en propere manier voor verwijdering aangeboden worden. Zoniet valt de opkuis ten laste van de jeugdvereniging.
- **Vuilniszakken PMD en restafval worden voorzien in de lokalen en worden altijd in vuilnisbakken met deksel bevestigd.**

#### Ramen en deuren

- Onderhoud van de ramen (sluitingen, klinken, ...) is ten laste van de jeugdvereniging.
- De stad staat in voor het buitenschilderwerk.
- Bij schade door vocht of rot moet de stad verwittigd worden.
- Bij gebroken ruiten ruimt de leiding het glas op ~~en zorgen zij voor een tijdelijke vervanging.~~ **en verwittigen zij de stadsdiensten zodat er een tijdelijke vervanging kan worden geplaatst** (vb. houten plank). ~~De stad wordt op de hoogte gesteld en zorgt voor een nieuwe ruit.~~ **De stad zorgt daarna zo snel mogelijk voor een nieuwe ruit.**
  - o Ook hier geldt de regel dat er enkel bij overmacht een financiële tussenkomst van de stad volgt. Als de schade te wijten is aan onvoorzichtig gebruik van de leiding of de leden moet deze zelf instaan voor de gemaakte kosten (bal door het raam trappen, te hard dichtslaan, ...).

#### Binnenschilderwerk

- De stad voorziet enkel de verf voor een primer als eerste grondlaag (1 keer per jeugdbeweging per 10 jaar), het schilderen zelf gebeurt door de jeugdvereniging.
- Verdere verfraaiing gebeurt op kosten van de jeugdvereniging.

#### Hygiëne en voeding

- De leiding zorgt voor de algemene hygiëne rekening houdend met hun verantwoordelijkheid voor de kinderen. De veiligheid en/of de gezondheid van de kinderen mag nooit in het gedrang komen door slechte hygiëne.
- De leiding staat in voor de wekelijkse opkuis (vb. etensresten verwijderen om ongedierte te vermijden, vegen, afwas, **poetsen,...**).
- Voedingswaren mogen enkel in gesloten verpakking bewaard worden.

## Technische ruimtes

- De leiding zorgt ervoor dat technische ruimtes vrij blijven, deze mogen nooit gebruikt worden om materiaal te stockeren.

## Controle

Elk jaar zal er minimum twee keer iemand van de jeugddienst komen kijken of alles volgens dit reglement verloopt. Dit zal 1 aangekondigd en 1 onaangekondigd bezoek zijn. Indien nodig kan het zijn dat er meer controles volgen. Wanneer de jeugdvereniging zich aan het reglement houdt, zal de jeugdvereniging een ~~groene sticker~~ **positieve evaluatie** krijgen. Wanneer niet alles in orde is zal de jeugdvereniging een ~~oranje sticker~~ **lijst met werkpunten** krijgen. Wanneer een vereniging grove fouten maakt tegen dit reglement, zullen ze een ~~rode sticker~~ **ongunstige evaluatie** krijgen. De hoofdleiding zal een mail krijgen met één of meerdere foto's en opmerkingen die in orde moeten worden gebracht. De leidingsploeg krijgt dan 14 dagen de tijd om hun opmerkingen weg te werken en krijgt dan een nieuwe controle.

## Sanctie

Na vier opeenvolgende controles die een ~~rode sticker~~ **onvoldoende** hebben gekregen, kan de stad het gebruiksrecht ééenzijdig stopzetten mits een aangetekend schrijven aan één lid van de hoofdleiding. De jeugdvereniging moet de lokalen dan binnen de drie maand ontruimen.

Ondergetekende is akkoord met dit huisreglement.

Naam jeugdvereniging:

Datum:

Financieel verantwoordelijke

(naam)

Tel:

E-mail:

Handtekening

Lokaalverantwoordelijke

(naam)

Tel:

E-mail:

Handtekening

Hoofdleiding

(naam)

Tel:

E-mail:

Handtekening