

## **Huishoudelijk reglement ambulante activiteiten op de openbare markten en op het openbaar domein**

### **I. Organisatie van ambulante activiteiten op de openbare markten**

#### Artikel 1. Gegevens van openbare markten

- 1.1. De stad Waregem richt een openbare markt in op de Markt te Waregem en op het Kerkplein te Beveren-Leie
- 1.2. Indien de Markt (Waregem) of het Kerkplein (Beveren-Leie) niet vrij is, wordt de markt gehouden, op een andere plaats aangewezen door het college van burgemeester en schepenen;
- 1.3. De markt in Waregem wordt gehouden op zaterdag van 7.30u. tot 13.00u.. De markt in Beveren-Leie wordt gehouden op woensdag van 14.00u. tot 18.30u.
- 1.4. De markt in Waregem bestaat 50 standplaatsen en bestaat uit de volgende segmenten
  - Groenten en fruit
  - Zuivelproducten
  - Brood en banket
  - Andere voedingswaren
  - Kledingtextiel, huistextiel, hoofddekens, lederwaren, schoeisel en naaigerief
  - Ondergoed:
  - Planten, snijbloemen, plantgoed en plantzaad
  - Geschenkartikelen en nepjuwelen
  - Fonoplaten, cassetten, cd's en andere geluiddragende wenskaarten en speelgoed
  - Vis
  - Onderhoudsproducten
  - Demonstreerdersbond/standwerker
  - Risico

Voor de markt in Beveren-Leie wordt gestreefd naar variatie in de segmenten.

- 1.5. De gemeenteraad delegeert aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid om de markten in te delen, al dan niet in concessie te geven of wijzigingen op te nemen. Het college is bevoegd voor de toekenning, schorsing, wijziging en opzegging van de standplaatsen. Het college zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen. Het exact aantal standplaatsen met bijhorende segmenten worden ingekleurd op een plan dat steeds beschikbaar is.

#### Artikel 2.

Het schepencollege stelt een marktleider aan voor de wekelijkse markt van Beveren-Leie en van Waregem. De marktleider kan autonoom beslissingen nemen over de praktische organisatie tijdens de markt, onder meer bij de lottrekking. De marktleider is bevoegd om documenten te controleren en standgelden te ontvangen.

#### Artikel 3. Voorwaarden omtrent toewijzing standplaatsen

- Een standplaats op de openbare markt kan enkel toegewezen worden aan :
- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen en houder zijn van een "machtiging als werkgever"
  - rechtspersonen die dezelfde activiteit uitoefenen. De standplaatsen worden toegekend door tussenkomst van een persoon verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de vennootschap die houder is van de "machtiging als werkgever"

De standplaatsen op de markt in Waregem en Beveren-Leie kunnen occasioneel ook toegewezen worden aan de verantwoordelijken van verkoopsacties zonder commercieel karakter. Onder occasioneel wordt verstaan maximum 2 keer per kalenderjaar met minstens 1 maand tussen.

Per markt en per ondernemingsnummer kan slechts één abonnement voor een standplaats worden gegeven. De houder van een abonnement kan zich geen kandidaat stellen voor een losse plaats.

#### Artikel 4. Verhouding abonnementen -plaatsen van dag tot dag

De standplaatsen op de openbare markt in Waregem worden toegewezen:

- hetzij per abonnement (45)
- hetzij van dag tot dag (5)

De standplaatsen op de openbare markt in Beveren-Leie worden toegewezen:

- hetzij per abonnement
- hetzij van dag tot dag als er voldoende beschikbare ruimte is door de afwezigheid van de vaste abonnementshouders

#### Artikel 5. Toewijzingsregels losse plaatsen

- 5.1. Bij de standplaatsen die van dag tot dag worden toegewezen, wordt voorrang gegeven aan één standwerker. Alle volgende vrije plaatsen worden toegewezen conform artikel 4.3.  
Wordt als standwerker beschouwd, de persoon van wie de activiteit bestaat in de verkoop, op verschillende markten, van maximum 1 of 2 producten of diensten die aan elkaar gerelateerd zijn, waarvan hij de kwaliteit aanprijst en/of het gebruik uitlegt, door middel van argumenten en/of demonstraties gericht op een betere bekendheid bij het publiek en zodoende de verkoop ervan te promoten.
- 5.2. De standwerkers mogen geen gevaarlijke producten demonstreren, noch wapens noch illegale goederen of diensten.

- 5.3. De toewijzing van plaatsen van dag tot dag gebeurt volgens wekelijkse lottrekking onder toezicht van de marktleider. Deze lottrekking vindt plaats bij de aanvang van de markt om 7.00u. in Waregem en om 13.30u. in Beveren-Leie.
- 5.4. De houder van de machtiging als werkgever moet bij de toewijzing van de standplaats aanwezig zijn. De handelaar moet tijdens de uitoefening van de activiteit steeds in het bezit zijn van:
- Machtiging ambulante activiteiten als werkgever (eventueel bijkomend machtiging ambulante activiteiten als aangestelde
  - Geldige identiteitskaart en/of verblijfsdocumenten
  - Bewijs verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid
  - Voor voeding-marktwagens en marktwagens die elektriciteit gebruiken: bewijs verzekering objectieve aansprakelijkheid brand en ontploffing
  - Keuringsattest elektriciteit voor marktwagens
  - Geldig blusapparaat
  - Keuringsbewijs gasinstallatie en gasaansluiting bij gebruik gas
  - Bewijs toelating FAVV (Federaal Agentschap voor de veiligheid van de voedselketen) voor voedingskramen
  - CE gekeurde materialen
- 5.5. De marktleider kan een handelaar een losse standplaats weigeren om reden van openbare orde of veiligheid.
- 5.6. Meerdere keren gebruik maken van dezelfde standplaats na toewijzing van dag tot dag, doet geen rechten ontstaan.

## Artikel 6. Toewijzingsregels van abonnementsplaatsen op de openbare markten

### 6.1. Wachtregister van de kandidaturen

De kandidaturen kunnen ten allen tijde worden ingediend.

Alle kandidaturen worden naargelang hun ontvangst (chronologisch) bijgehouden in een register. De stad houdt 2 registers bij: 1 voor de markt in Waregem en 1 voor de markt in Beveren-Leie.

De kandidaturen blijven geldig zolang een standplaats niet wordt ingenomen of wordt ingetrokken door de kandidaat.

Bij het begin van elke legislatuur krijgen alle kandidaten in het register de vraag om hun kandidatuur te bevestigen. Wie niet reageert of wie de kandidatuur niet weerhoudt wordt geschrapt in het register.

### 6.2. Kandidatuurstelling standplaats per abonnement (KB art. 28 en 30)

Wanneer een abonnementsplaats vrijkomt, wordt gekeken in de wachtregisters of deze plaats kan worden ingevuld. Als er geen kandidaten zijn, dan zal deze vacature bekend gemaakt worden minstens op de website van de stad ([www.waregem.be](http://www.waregem.be)).

De kandidaturen kunnen ingediend worden na een melding van vacature of op elk ander tijdstip.

De kandidaturen worden ingediend ofwel per brief tegen ontvangstbewijs ofwel per post aangetekend schrijven, ofwel op een duurzame drager (fax, email) tegen ontvangstbewijs gericht aan de stad en binnen de termijn voorzien in de vacature.

De nodige documenten worden bij de aanvraag gevoegd:

- Machtiging ambulante activiteiten als werkgever (eventueel bijkomend machtiging ambulante activiteiten als aangestelde
- Geldige identiteitskaart en/of verblijfsdocumenten
- Bewijs verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid
- Voor voeding-marktwagens en marktwagens die elektriciteit gebruiken: bewijs verzekering Objectieve aansprakelijkheid brand en ontploffing
- Keuringsattest elektriciteit voor marktwagens
- Geldig blusapparaat
- Keuringsbewijs gasinstallatie en gasaansluiting bij gebruik gas
- Bewijs toelating FAVV (Federaal Agentschap voor de veiligheid van de voedselketen) voor voedingskramen

Kandidaturen die hieraan niet voldoen, worden niet weerhouden.

### 6.3. Volgorde van toekenning van de standplaatsen

Bij het vacant komen van een standplaats per abonnement voor de markt in Waregem worden met het oog op de toekenning ervan, de kandidaturen als volgt chronologisch geklasseerd in het register:

rekening houdend met de eventuele segment, m.a.w. per segment in chronologische volgorde van aanvraag :

- volgens de kandidaturen binnen elke segment voor de gevraagde standplaats
  1. personen die een standplaats vragen als gevolg van de opheffing ervan die ze op de markt van de gemeente innamen of aan wie de gemeente een vooropzeg heeft gegeven omwille van definitieve opheffing van de markt of een deel van de standplaatsen
  2. personen die een wijziging van de locatie van hun standplaats vragen en die in orde zijn met de noodzakelijke attesten in het digitale programma
  3. externe kandidaten
  4. personen die een uitbreiding van hun standplaats vragen en die in orde zijn met de noodzakelijke attesten in het digitale programma

Wanneer twee of meerdere aanvragen behorend tot dezelfde specialisatie tezelfdertijd ingediend worden, wordt als volgt voorrang gegeven :

- a) voorrang wordt gegeven (uitgezonderd de categorie externe kandidaten) aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markt van de Waregem heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
- b) voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.

Voor de markt in Beveren-Leie wordt bij de opstart de standplaatsen toegekend in volgorde van inschrijving in het wachtregister rekening houdend met de variatie in segmenten.

### 6.4. Bekendmaking van de toewijzing van de standplaatsen

De toewijzing van de standplaats wordt bekend gemaakt aan de aanvrager :

- bij een ter post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs;
- of door overhandiging van een brief tegen ontvangstbewijs;
- of bij elektronische post met ontvangstbewijs.

### 6.5. Het register van de standplaatsen toegewezen per abonnement

Het register voor de wekelijkse markt wordt bijgehouden in een digitaal programma dat door de stad gratis ter beschikking wordt gesteld aan de markt Kramer. De markt Kramer verbindt zich er toe aan de hand van zijn/haar e-mailadres alle informatie in het programma aan te vullen, alle noodzakelijke attesten periodiek te uploaden en afwezigheden op de wekelijkse markt tijdig aan te passen in het programma.

De communicatie tussen het stadsbestuur en de marktkramers verloopt hoofdzakelijk via mail en via het digitaal programma. Elke wijziging betreffende de onderneming wordt doorgegeven aan het stadsbestuur.

#### Artikel 7. Identificatievereiste voor abonneementhouders bij uitoefenen ambulante activiteiten op openbare markt

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op de openbare markt, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord verkregen van de stad, zichtbaar geplaatst op het kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

- 1° hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- 2° de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- 3° al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
- 4° het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

#### Artikel 8. Duur abonneement (KB Art. 32)

De abonneementen worden toegekend voor de duur van 1 jaar.

Na verloop van deze termijn worden zij stilzwijgend verlengd behoudens anders bepaald door de aanvrager (cf. Art. 10 van dit marktreglement) en behoudens intrekking bij aangetekend schrijven door het stadsbestuur in de gevallen bepaald in artikel 11 van dit marktreglement.

#### Artikel 9. Opschorting abonneement (KB Art. 32)

De houder van een abonneement kan het abonneement opschorten voor een voorziene periode van tenminste twee maanden wanneer hij ongeschikt is zijn activiteit uit te oefenen:

- door ziekte of ongeval op grond van een medisch attest
- door overmacht op een verantwoorde wijze aangetoond.

De opschorting telt voor de duur van het ziektebriefje of gaat in de dag waarop het stadsbestuur op de hoogte gebracht wordt van de overmacht en houdt op ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de activiteiten. Na afloop van de opschorting krijgt de geabonneerde zijn standplaats terug. De opschorting impliceert de opschorting van de wederzijdse verplichtingen die uit de overeenkomst voortkomen. Gedurende de periode van opschorting kan de standplaats toegewezen worden als losse plaats.

#### Artikel 10. Opzeg van het abonneement (KB art. 32)

De houder van een abonneement kan afstand doen van het abonneement

- op ieder ogenblik mits een opzegtermijn van tenminste 30 dagen
- indien hij definitief ongeschikt is om zijn activiteit uit te oefenen omwille van redenen vermeld in artikel 9 van dit reglement. In dit geval is geen vooropzeg nodig.

De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die voor eigen rekening zijn activiteit uitoefent kunnen bij zijn overlijden, zonder vooropzeg afstand doen van het abonneement waarvan hij de houder was.

Opzegging van een abonneement worden betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (fax, email) tegen ontvangstbewijs

#### Artikel 11. Intrekken van een abonneement

##### 11.1. Het abonneement kan worden ingetrokken in de volgende gevallen:

- valsheid bij de aanvraag;
- verval of intrekking van de federale vergunning;
- aanhoudend verstoren van de goede orde op de markt;
- herhaaldelijke schendingen van de goede handelsgebruiken;
- drie niet-gewettigde afwezigheden tijdens een periode van maximum twee jaar. Niet gewettigd betekent zonder de afwezigheid in het digitaal programma te noteren en zonder geldige reden. Onder geldige reden wordt verstaan: jaarlijks verlof, sociaal verlof, familiale reden, defect aan verkoopsinstallatie, ziekte;
- 12 afwezigheden per jaar met uitzondering van afwezigheden als gevolg van opschorting bepaald in artikel 8;
- niet betalen van het gemeentelijk marktrecht;
- geweld, zware bedreiging of zware belediging jegens de vertegenwoordiger van het stadsbestuur belast met het toezicht op de markt of jegens een orgaan of aangestelde van de stad, gepleegd op de markt of naar aanleiding van de markt;
- definitieve vermindering van het aantal standplaatsen;
- bij overdracht van een abonneement aan een derde zonder te voldoen aan voorwaarden bepaald in artikel 13 van onderhavig gemeentelijk reglement
- wanneer andere waren/diensten verkocht worden dan diegene vermeld op zijn abonneement
- niet periodiek uploaden van de noodzakelijke attesten in het digitaal programma

In geen van deze gevallen ontstaat een recht op schadevergoeding.

##### 10.2 De beslissing wordt -na de hoorzitting- betekend volgens één van de vermelde modaliteiten:

- bij per post aangetekend schrijven met ontvangstbewijs
- overhandiging tegen ontvangstbewijs
- op een duurzame drager (fax, email) tegen ontvangstbewijs

#### Artikel 12. Vooropzeg vanuit de stad

Wanneer de markt of een deel van de standplaatsen definitief worden opgeheven, geldt een termijn van vooropzeg aan de houders van een standplaats per abonneement van minstens 6 maand, behalve in de gevallen van absolute noodzaak. Deze personen krijgen voorrang bij het toekennen van een vacante standplaats per abonneement op de betreffende markt waar ze al stonden. (cf. artikel 5.3).

#### Artikel 13. Inname van de toegewezen standplaatsen

De standplaatsen op de openbare markt kunnen ingenomen worden door:

- a) machtiging als werkgever

- de natuurlijke personen die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefenen houders van een “machtiging als werkgever”, aan wie een standplaats is toegewezen
- de verantwoordelijke voor het dagelijks bestuur van een rechtspersoon, aan wie de standplaats is toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever”

b) de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

c) de echtgenoot of echtgenote en wettelijk samenwonende van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een “machtiging als werkgever” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

d) de standwerker, houder van een “machtiging als werkgever” aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd, alsook aan de standwerker, houder van een “machtiging als aangestelde A en B” voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor rekening of in dienst van de persoon aan wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd;

e) door de personen die beschikken over een “machtiging als aangestelde A” of een “machtiging als aangestelde B”, die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijke persoon of rechtspersoon bedoeld in a) tot c)

f) De personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.

De personen opgesomd in a) tot e) kunnen de standplaatsen innemen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijke persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd.

#### Artikel 14. Overdracht standplaats

De overdracht van standplaatsen met abonnement is toegelaten:

- als de overnemer houder is van een machtiging ambulante activiteiten als werkgever
- de specialisatie van de overlater wordt voortgezet op de overgedragen standplaats.

Binnen het eerste jaar na de overdracht kan een standplaats niet opnieuw worden overgedragen, behalve na de expliciete goedkeuring van de stad.

De inname van de overgedragen standplaatsen door de overnemer is pas toegelaten:

- als het college van burgemeester en schepenen of de concessionaris heeft vastgesteld dat de overnemer beschikt over een machtiging ambulante activiteiten om dezelfde specialisaties als de overlater uit te oefenen;
- als de nodige documenten kunnen voorgelegd worden.
  - Machtiging ambulante activiteiten als werkgever (eventueel bijkomend machtiging ambulante activiteiten als aangestelde
  - Geldige identiteitskaart en/of verblijfsdocumenten
  - Bewijs verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid
  - Voor voeding-marktwagens en marktwagens die elektriciteit gebruiken: bewijs verzekering Objectieve aansprakelijkheid brand en ontploffing
  - Keuringsattest elektriciteit voor marktwagens
  - Geldig blusapparaat
  - Keuringsbewijs gasinstallatie en gasaansluiting bij gebruik gas
  - Bewijs toelating FAVV (Federaal Agentschap voor de veiligheid van de voedselketen) voor voedingskramen

De overdracht is geldig voor de resterende geldigheidsduur van het abonnement van de overlater. Ingeval van overdracht wordt het abonnement eveneens stilzwijgend vernieuwd.

#### Artikel 15. Onderverhuur standwerkers

De standwerkers, die een abonnement voor een standplaats verkregen hebben, kunnen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats onderverhuren aan een andere standwerker namelijk:

- rechtstreeks aan een andere standwerker;
- via een vereniging om die voor alle standwerkers zonder discriminatie openstaat.

Al naargelang, deelt de standwerker of de vereniging de lijst van standwerkers mee, aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd.

De prijs van de onderverhuur mag niet hoger zijn dan het deel van de abonnementsprijs voor de duur van de onderverhuur.

#### Artikel 16. Richtlijnen waar de standhouders zich moeten aan houden

16.1. De marktkramers en standwerkers komen in Waregem op tussen 5.00u. en 7.00u. Daarna worden zij niet meer tot de markt toegelaten. De marktleider kan toestaan of opleggen dat een of meer onder hen reeds opkomen voor 5.00u.

De marktkramers en standwerkers komen in Beveren-Leie op tussen 12.30u. en 14.00u. Daarna worden zij niet meer tot de markt toegelaten.

16.2. De marktleider is het eerste aanpreekpunt voor de marktkramers. Elke marktkramer die een standplaats op de openbare markt inneemt of wil innemen, moet de richtlijnen van de marktleider opvolgen.

16.3. De wijze en de volgorde van opstellen worden bepaald door de marktleider.

16.4. Er mogen geen verwarmingstoestellen worden gebruikt, behalve door de verkopers van voedingswaren die ter plaatse gebraden worden aan het spit.

16.5. Er mogen geen geluidsinstallaties of geluidsversterkers gebruikt worden, behalve door de verkopers van geluidsdragers.

16.6. De levering van elektrische stroom gebeurt uitsluitend via het stadsbestuur. De marktkramer zorgt er steeds voor dat de gebruikte materialen CE gekeurd zijn.

16.7. De marktkramers en standwerkers mogen de voertuigen of aanhangwagens die niet strikt noodzakelijk zijn voor hun activiteit niet op de Markt in Waregem of op het kerkplein in Beveren-Leie achterlaten.

16.8. De standplaatsen in Waregem moeten ontruimd en opgeruimd zijn tegen 13.30u. De standplaatsen in Beveren-Leie moeten ontruimd en opgeruimd zijn tegen 19.00u.

16.9. Bij het verlaten van de markt moeten de marktkramers en standwerkers hun afval meenemen. Achterlaten van afval wordt gelijkgesteld met sluijstorten.

- 16.10. De verkopers van groenten, fruit, bloemen en planten en de verkopers van vleeswaren, die ter plaatse aan het spit worden gebraden, moeten op de grond een zeil of plank of een gelijkwaardige bescherming aanbrengen om te vermijden dat de wegbekleding wordt beschadigd of bevuild, of dat voetgangers kunnen vallen.
- 16.11. De marktkramers en standwerkers mogen geen schade toebrengen aan het openbaar domein. Wordt er toch schade toegebracht dan zijn zij verplicht dit bij het stadsbestuur aan te geven.
- 16.12. Indien de opstelling van de markt vereist dat verkeerstekens of straatmeubilair tijdelijk worden weggenomen of verplaatst dan kan het stadsbestuur eisen dat dit, samen met een correcte en tijdige terugplaatsing, zal gebeuren door de zorgen van de marktkramer of standwerker in wiens voordeel die wegneming of verplaatsing gebeurt. Indien de terugplaatsing niet of onjuist gebeurt dan doet het stadsbestuur ambtshalve het nodige op kosten van de nalatige marktkramer of standwerker.

## II. Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten, waarbij de plaatsen vooraf bepaald zijn

### Artikel 1. Toepassingsgebied

1.1. Op volgende plaatsen is de uitoefening van ambulante activiteiten toegelaten na een voorafgaande machtiging van de stad:

**Plaats**

**Waregem**

Barakke, Deerlijkseweg : 3 abonnementen + 1 los

Olm : 2 abonnementen + 1 los

**Beveren-Leie**

Sint Jansstraat : 1 abonnement + 1 los

**Desselgem**

Ooigemstraat : 1 abonnement + 1 los

Schoendalestraat : 1 abonnement + 1 los

**Sint-Eloois-Vijve**

Emiel Clausstraat : 1 abonnement + 1 los

**Data**

30 oktober, 31 oktober en 1 november

**Uren**

8.00u. tot 17.00u. op alle plaatsen

**Specialiteit**

Bloemenverkoop

1.2. De bezettingsmodaliteiten kunnen op eenvoudige vraag bekomen worden bij de stad.

1.3. De gemeenteraad delegeert aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid om de plaatsen in te delen, al dan niet in concessie te geven of wijzigingen op te nemen. Het college zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

1.4. Onderstaande activiteiten worden erkend als manifestatie met als doel de lokale handel of het leven in de stad te bevorderen. Bijgevolg zijn onderstaande activiteiten niet onderworpen aan de wettelijke bepalingen volgens artikel 9 van het KB van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten.

**Plaats**

Centrumstraten Waregem

**Datum**

Weekend in juni (vrijdag tot en met maandag)

**Uren**

van 14.00u. tot 21.00u.

**Specialiteit:**

Pandjes en Batjes

**Plaats**

Centrumstraten Waregem

**Datum**

Maandag na de laatste zondag van augustus

**Uren**

van 14.00u. tot 21.00u.

**Specialiteit:**

Jaarmarkt

**Plaats**

Centrumstraten Waregem

**Datum**

Weekend in oktober (vrijdag tot en met maandag)

**Uren**

van 14.00u. tot 21.00u.

**Specialiteit:**

Braderie

### Artikel 2. Voorafgaande machtiging

2.1. Aanvraag machtiging

Enieder die een standplaats wenst in te nemen op één of meerdere van de vermelde plaatsen in artikel 1.1 en 1.4 (Deel II) om ambulante activiteiten uit te oefenen moet voldoen aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 (Deel I) en is onderworpen aan een voorafgaande machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit schriftelijk aangevraagd te worden aan het college van burgemeester en schepenen (Gemeenteplein 2, 8790 Waregem) of aan de concessiehouder aangesteld door het college van burgemeester en schepenen. De aanvrager dient ook te vermelden op welke specifieke plaats(-en) hij ambulante activiteiten wenst uit te oefenen.

2.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld

- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats
- het aantal lopende meter
- de datum en duur van de verkoop

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument

De stad zal deze reden(-en) motiveren in zijn kennisgeving van de negatieve beslissing aan de aanvrager en verwijst tevens naar rechtsmiddelen inzake beroep.

- 2.3. De gemeenteraad delegeert aan het college van burgemeester en schepenen de bevoegdheid om de plaatsen in te delen, al dan niet in concessie te geven of wijzigingen op te nemen. Het college zal voor elke standplaats de ligging, de grootte en het gebruik bepalen.

#### Artikel 3. Voorwaarden inzake toewijzing en inname standplaatsen

De personen die voldoen aan de voorwaarden tot het toewijzen (cf. supra Deel I, artikel 2) en innemen van de standplaatsen op de openbare markt (cf. supra Deel I, artikel 6) kunnen standplaatsen op het openbaar domein verkrijgen en innemen.

#### Artikel 4. Toewijzingsregels losse standplaatsen

De toewijzing van plaatsen van dag tot dag gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie.

Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

#### Artikel 5. Toewijzingsregels per abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. supra)

#### Artikel 6. Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten

- 6.1. Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op het openbaar domein, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord ter beschikking gesteld door de stad of door de concessiehouder, zichtbaar geplaatst op de kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

6.2. Het bord bevat volgende vermeldingen:

- hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
- het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).

### III. Organisatie van ambulante activiteiten op het openbaar domein buiten de openbare markten, waarbij de plaatsen vooraf niet bepaald zijn

#### Artikel 1. Toepassingsgebied

De standhouder die een standplaats wenst in te nemen - naar aanleiding van een evenement of een terugkerend gebruik op het openbaar domein - op één of meerdere plaatsen van het openbaar domein buiten de openbare markten om ambulante activiteiten uit te oefenen dient dit minimum 2 weken voorafgaand aan het evenement aan te vragen bij de het college van burgemeester en schepenen.  
Hieronder vallen ook alle voertuigen kermisgastronomie (frituren, suikerspin, pitta, wok, pasta,...) en ook ambulante handel op rondtrekkende wijze. Deze aanvraag moet vergezeld zijn van de nodige keurings- en veiligheidsattesten zoals bepaald in deel I art. 5.4).

#### Artikel 2. Voorafgaande machtiging

##### 2.1. Aanvraag machtiging

Om een standplaats in te nemen zoals vermeld in artikel 1 (Deel III), moet voldaan zijn aan de voorwaarden vermeld in artikel 2 (Deel I) en dient men te beschikken over een machtiging. Deze machtiging dient voorafgaand aan het uitoefenen van de ambulante activiteit schriftelijk aangevraagd te worden aan het college van burgemeester en schepenen of aan de concessiehouder aangesteld door het college van burgemeester en schepenen

##### 2.2. Beslissing machtiging

In geval van positieve beslissing verkrijgt de aanvrager een machtiging met daarin vermeld

- de aard van de producten of diensten die hij gemachtigd is te verkopen
- de plaats of route (in geval van rondtrekkende wijze)
- het aantal lopende meter
- de datum en duur van de verkoop
- eventueel te toelating om luidsprekers te gebruiken bij ambulante handel

De gevraagde machtiging kan geweigerd worden omwille van één of meerdere van onderstaande redenen:

- redenen van openbare orde en/of openbare veiligheid
- redenen van volksgezondheid
- bescherming van de consument
- het niet nakomen van de verplichtingen voortvloeiend uit onderhavig reglement of het belastingsreglement
- het intrekken van een andere machtiging voortvloeiend uit onderhavig reglement
- de plaatselijke situatie, waardoor de gevraagde standplaats niet meer kan toegestaan worden.

#### Artikel 3. Toewijzingsregels losse standplaatsen

De toewijzing van plaatsen van dag tot dag gebeurt volgens de chronologische volgorde van aanvragen en desgevallend in functie van de gevraagde plaats en specialisatie, en maximaal 1 jaar voor de desbetreffende activiteit.  
Wanneer twee of meerdere aanvragen voor standplaatsen gelijktijdig ingediend worden, gebeurt de toewijzing via loting.

#### Artikel 4. Toewijzingsregels per abonnement

Hier gelden dezelfde regels als voor de openbare markten (cf. supra) met uitzondering van het bijhouden van een wachtregister.  
Alle verplichte attesten worden bijgehouden in een digitaal programma dat door de stad gratis ter beschikking wordt gesteld aan de standhouder. De standhouder verbindt zich er toe aan de hand van zijn/haar e-mailadres alle informatie in het programma aan te vullen en alle noodzakelijke attesten periodiek te uploaden.

#### Artikel 5. Identificatievereiste bij uitoefenen ambulante activiteiten

Elke persoon die een ambulante activiteit uitoefent op het openbaar domein, dient zich te identificeren aan de hand van een leesbaar uithangbord, ter beschikking gesteld door de stad, of door de concessiehouder, zichtbaar geplaatst op de kraam of het voertuig, indien hij de activiteit aan het kraam of het voertuig uitoefent. Het bord moet eveneens door de aangestelden aangebracht worden wanneer deze alleen werken.

Het bord bevat volgende vermeldingen:

- hetzij de naam, de voornaam van de persoon die een ambulante activiteit uitoefent als natuurlijk persoon voor eigen rekening of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend; hetzij de naam, de voornaam van de persoon die het dagelijks bestuur binnen een rechtspersoon waarneemt of voor wiens rekening of in wiens dienst de activiteit wordt uitgeoefend;
- de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;
- al naargelang het geval, de gemeente van haar maatschappelijke zetel of van de uitbatingszetel; en indien de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar deze zich bevindt;
- het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen (of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat).